



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
all'avviso pubblico

“Vivi nel Parco l'estate 2024”

- SOGGETTO PARTECIPANTE (Art. 2 Avviso Pubblico)

COGNOME E NOME (singolo): _____

oppure

DENOMINAZIONE: _____

INDIRIZZO: _____

COMUNE: _____ PROV: _____ CAP: _____

TEL.: _____ CELL.: _____

INDIRIZZO E-MAIL: _____

RAPPRESENTANTE LEGALE (Cognome e Nome):

- TIPOLOGIA EVENTO/ATTIVITÀ

(quali ad es.: escursioni, visite guidate storico-naturalistiche, a piedi, a cavallo o in bicicletta, iniziative storico - culturali, archeologiche, sportive, ecc.)

- TITOLO EVENTO/ATTIVITÀ



- DESCRIZIONE EVENTO/ATTIVITÀ

(descrizione dettagliata del progetto da realizzare con particolare riguardo a date, soggetti coinvolti, fruitori del servizio, costi per i partecipanti, tipologia di partecipanti, eventuali convenzioni per pranzi – visite ecc.).

Nella descrizione dovrà essere esplicitata la coerenza dei contenuti, l'originalità tematica, la territorialità, i servizi aggiuntivi, la completezza e il grado di dettaglio delle proposte, l'eventuale quota di partecipazione richiesta ai fruitori, l'eventuale contributo richiesto all'Ente Parco dal proponente oltreché la presentazione del curriculum così come previsto all'Art. 5, comma b, dell'Avviso Pubblico di riferimento.

Specificare, a seconda dell'attività presentata, se necessaria attrezzatura, abbigliamento e tutto ciò che non è incluso nella quota di partecipazione (la descrizione può essere allegata al presente "Modulo evento")

- DATA EVENTO/ATTIVITÀ

Un solo giorno/più giorni singoli/giorni consecutivi



- PARTECIPANTI

Numero minimo e massimo (Art. 4. comma b dell'Avviso) e categorie di partecipanti coinvolti

- DURATA DELL'EVENTO/ATTIVITÀ (Art. 4. comma a dell'Avviso)

- APPUNTAMENTO (data, orario e luogo per incontro evento)

- DIFFICOLTÀ EVENTO/ATTIVITÀ (bassa/media/alta)

- ACCESSIBILITÀ EVENTO/ATTIVITÀ (sì/no)

- INFO E PRENOTAZIONI (Cognome e Nome referente/telefono/e-mail)



- **PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA** (sì/no): _____; se “sì”, indicare recapito/i:

- **DOCUMENTI DA ALLEGARE** (Art. 5 dell’Avviso)

- **NOTE AGGIUNTIVE**



DICHIARA INOLTRE

- di prevedere la richiesta di attrezzature di proprietà dell'Ente Parco: (escluso energia elettrica che sarà fornita dall'Ente a tutti i partecipanti):
 - _____
 - _____
- di prevedere la richiesta di utilizzo dell'immobile denominato:

- di organizzare in completa autonomia l'iniziativa (senza richiesta di attrezzature e materiali di proprietà dell'Ente e ad esclusione dell'energia elettrica che sarà fornita a tutti) (art.6 lett. j)
- che la manifestazione viene presentata nelle Aree Naturali Protette gestite dall'Ente Regionale Parco Monti Ausoni e Lago di Fondi per la prima volta (art. 6 lett. k);
oppure
- che la manifestazione è già stata presentata nelle Aree Naturali Protette gestite dall'Ente regionale Parco Monti Ausoni e Lago di Fondi negli anni passati (art. 6 lett. i);
- che la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto prevede contributi per la partecipazione (art. 6 lett. f);
- che per la realizzazione dell'attività/manifestazione/progetto verrà stipulata, da parte del soggetto proponente, una polizza assicurativa RCT/O (Responsabilità Civile verso Terzi e Operai), da trasmettere in copia, a copertura dei danni eventualmente arrecati a persone e/o cose ed al patrimonio e al verde pubblico e in caso di utilizzo di un immobile/sito, a decorrere dalla consegna dello stesso fino alla sua riconsegna, manlevando questo Ente da qualsiasi richiesta di risarcimento danni.
- che l'iniziativa godrà anche del patrocinio del Comune in cui viene realizzata l'attività/manifestazione/progetto;
- di aver già ricevuto un contributo pubblico, relativamente a questa stessa attività/manifestazione/progetto, da parte di _____ per una cifra pari a _____;
- che in tutti i documenti informativi connessi all'attività sarà sempre inserita la seguente dicitura: "*Evento realizzato con il patrocinio e grazie alla collaborazione dell'Ente Parco Naturale Regionale Monti Ausoni e Lago di Fondi*";
- che lo Statuto dell'organizzazione richiedente, è tuttora vigente;
- che la locandina promozionale dell'evento, verrà diffusa solo dopo formale autorizzazione da parte dell'Ente Parco;



- di impegnarsi a presentare, a consuntivo, entro 90 giorni dal termine dell'attività, un dettagliato rendiconto di tutte le spese sostenute e relativa documentazione sulla base della modulistica predisposta dall'Ente Parco.

Luogo e data _____

Firma _____

Dichiaro altresì di essere informato che:

- ai sensi del regolamento UE 2016/679 i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente procedura, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della medesima e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione;
- il conferimento dei dati previsti dall'Avviso è obbligatorio ai fini della partecipazione;
- il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea;
- in relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui al regolamento UE 2016/679 e al D. Lgs. n. 101/2018.

Luogo e data: _____

Firma: _____